

Филиал учреждения образования
«Белорусский государственный
технологический университет»
«Гомельский государственный
политехнический колледж»

УТВЕРЖДАЮ
Директор филиала
А.А.Савицкий
2019

ПОЛОЖЕНИЕ

2019 № 10 -2019

г. Гомель

ОБ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОМ КОМПЛЕКСЕ (УМК)

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение разработано на основании статьи 94 Кодекса Республики Беларусь об образовании и Положения об учебно-методическом комплексе на уровне среднего специального образования, утвержденного постановлением Министерства образования Республики Беларусь от 26.07.2011 № 167 и определяет структуру учебно-методического комплекса учебных дисциплин в колледже.

1.2. Учебно-методический комплекс дисциплин (далее - УМК) предназначен для реализации требований образовательных программ и образовательных стандартов и создается по учебной дисциплине.

1.3. Разработка УМК является обязанностью преподавателей колледжа, основным направлением их методической работы, объектом педагогического творчества и одним из важнейших критериев педагогического мастерства.

2. СОСТАВ И СТРУКТУРА УМК

2.1. Структурными элементами УМК являются:
учебно-программная документация образовательных программ;
программно-планирующая документация воспитания;
учебно-методическая документация;
учебные издания;
информационно-аналитические материалы;
средства обучения;
средства контроля.

2.1.1. Учебно-программная документация образовательных программ включает:

выписка из учебного плана специальности;
выписка из стандарта специальности (по учебной дисциплине) или стандарт по общеобразовательной учебной дисциплине;

типовые учебные программы по учебным дисциплинам;
 типовые учебные программы по практикам;
 учебные программы по учебным дисциплинам;
 учебные программы по практикам;
 календарно-тематический план изучения учебной дисциплины;
 планы учебных занятий (пример).

2.1.2. Программно-планирующая документация воспитания включает:
 концепция непрерывного воспитания детей и учащейся молодежи;
 программа непрерывного воспитания детей и учащейся молодежи;
 комплексные программы воспитания детей и учащейся молодежи;
 программы воспитательной работы учреждения образования;
 планы воспитательной работы учреждения образования;
 упражнения, примеры, разминки воспитательного характера в рамках учебного предмета (дисциплины).

2.1.3. Учебно-методическая документация включает:
 методики преподавания учебных дисциплин, образовательных областей, тем;
 учебно-методические пособия (общие и частные методики для преподавания);
 учебно-методические разработки (методические разработки учебных занятий, открытых уроков и т.д.).

2.1.4. Учебные издания включают:
 учебник;
 учебное пособие (учебно-методическое пособие для учащихся; учебное наглядное пособие (альбом, плакат); рабочая тетрадь; самоучитель; практикум, задачник и т.д.);
 иные учебные издания, официально утвержденные либо допущенные в качестве соответствующего вида учебного издания Министерством образования Республики Беларусь.

2.1.5. Информационно-аналитические материалы включают:
 справочники, статистические сборники, справки, информационные письма, отчеты, доклады;
 иные материалы (в частности, учебный терминологический словарь, перечень электронных образовательных ресурсов и их адреса на сайте учреждения образования, ссылки на базы данных, справочные системы, электронные словари, сетевые ресурсы).

2.1.6. Средства обучения включают:
 натуральные объекты (узлы, механизмы, образцы сырья/изделий, учебные полигоны, учебное и производственное оборудование, техника, животные, растения и т.п.) и средства их изображения и отображения (модели, муляжи, макеты и под.);
 тренажеры;
 дидактическое обеспечение технических средств (видео- и аудиозаписи);
 электронные средства обучения (учебники, пособия, презентации; флип-чарты; виртуальные лаборатории, практикумы и т.п.);
 нормативные документы по стандартизации производственного процесса;
 инструкционные, технологические и инструкционно-технологические карты;

технологические инструкции, маршрутные, операционные, комплектовочные карты;
алгоритмы выполнения лабораторных и практических работ;
комплекты заданий на выполнение лабораторных и практических работ;
методические рекомендации для учащихся по выполнению лабораторных, практических и иных работ;
справочные издания (энциклопедии, справочники и др.);
периодические издания (отраслевые газеты, журналы, вестники и др.)
спортивные снаряды, мячи, автомобили, тракторы и т.п.

2.1.7. Средства контроля включают:

материалы текущей и итоговой аттестации, иные материалы, позволяющие определить соответствие результатов учебной деятельности учащихся требованиям образовательных стандартов среднего специального образования и учебно-программной документации образовательных программ среднего специального образования:

тематические контрольные работы;

тестовые задания;

обязательные контрольные работы;

материалы для дифференцированного зачета;

экзаменационные материалы;

критерии оценки результатов учебной деятельности учащихся по учебной дисциплине (в случае отсутствия типовых критериев преподаватель разрабатывает примерные критерии оценки результатов учебной деятельности учащихся).

3. ПОРЯДОК СОЗДАНИЯ УМК

3.1. Формирование УМК по учебным дисциплинам осуществляется педагогическими работниками колледжа самостоятельно на основании разработанных структурных элементов УМК, обсуждается на заседании цикловой комиссии и утверждается заместителем директора по учебной работе.

3.2. Титульный лист УМК оформляется согласно приложению к настоящему Положению.

3.3. Учебно-методические комплексы могут быть представлены в печатном и электронном виде.

Заместитель директора
по учебной работе

Ж.В.Вишневская

Юрисконсульт

С.В. Гаврильчик
2019

Приложение

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ РЕСПУБЛИКИ БЕЛАРУСЬ
ФИЛИАЛ УЧРЕЖДЕНИЯ ОБРАЗОВАНИЯ «БЕЛОРУССКИЙ
ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»
«ГОМЕЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ПОЛИТЕХНИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ»

УТВЕРЖДАЮ
Заместитель директора по
учебной работе
Ж.В.Вишневская
2019 г.

**УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКИЙ КОМПЛЕКС ПО УЧЕБНОЙ
ДИСЦИПЛИНЕ**

для специальности _____
шифр специальности - наименование специальности

Составители :

Рассмотрено на заседании цикловой комиссии _____

Протокол № от
Председатель цикловой комиссии

И.О.Фамилия