

Филиал БГТУ «Гомельский
государственный политехнический
колледж»

УТВЕРЖДАЮ
Директор филиала БГТУ ГГПК



А. А. Савицкий
18.10.2022 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

18.10.2022 № П-29-2022

г. Гомель

О СОВЕТЕ ОБЩЕЖИТИЯ УЧАЩИХСЯ УЧРЕЖДЕНИЯ ОБРАЗОВАНИЯ

ГЛАВА 1 ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Совет общежития учреждения образования «Белорусский государственный технологический университет» «Гомельский государственный политехнический колледж» (далее Совет) является органом ученического самоуправления проживающих в общежитии филиала.

2. Совет осуществляет свою деятельность в соответствии с действующим законодательством Республики Беларусь, Положением об общежитии, Правилами внутреннего распорядка в общежитии.

3. В своей деятельности Совет взаимодействует с администрацией филиала, профсоюзной организацией учащихся филиала, первичной организацией ОО «БРСМ»

ГЛАВА 2 ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ СОВЕТА

4. Основной целью деятельности Совета является улучшение жилищных и культурно-бытовых условий в общежитии, участие в управлении общежитием, воспитательной, культурно-массовой и физкультурно-оздоровительной работе.

5. Основные задачи Совета

5.1 взаимодействие с администрацией филиала по вопросам улучшения условий проживания и организации культурного досуга и физкультурно-оздоровительных мероприятий;

5.2 формирование гражданственности, патриотизма и национального самосознания;

5.3 формирование лидерских качеств, развитие организаторских способностей, активной гражданской позиции;

5.4 воспитание культуры безопасной жизнедеятельности, направленное на формирование безопасного поведения в условиях общежития;

5.5 воспитание культуры быта и досуга, направленное на духовное и физическое совершенствование личности проживающих;

5.6 формирование у проживающих ценностного отношения к материальному окружению, умения целесообразно и эффективно использовать свободное время;

5.7 формирование нравственной, эстетической, информационной культуры;

5.8 создание условий для саморазвития и самореализации личности;

5.9 воспитание культуры здорового образа жизни, ответственности за собственное здоровье;

5.10 совершенствование системы защиты прав и интересов проживающих, осуществление контроля за соблюдением прав и обязанностей проживающих;

5.11 формирование правовой культуры проживающих, законопослушного поведения, понимания проживающими ответственности за противоправные действия.

ГЛАВА 3 ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СОВЕТА

6. Совет имеет право:

6.1 представлять интересы проживающих в общежитии в администрации филиала;

6.2 вносить предложения руководству филиала по улучшению жилищных и культурно-бытовых условий проживающих, спортивно-оздоровительной работы с проживающими в общежитии;

6.3 оказывать содействие заведующей общежитием в организации заселения и выселения обучающихся;

6.4 оказывать помощь воспитателям в организации работы по привлечению проживающих в общежитии к дежурству по общежитию, на этаже, на кухне, вахте, к участию в сервисных отрядах и иным видам работ по самообслуживанию и благоустройству общежития;

6.5 вносить предложения по поощрению проживающих, активно участвующих в общественной жизни общежития;

6.6 принимать решения о применении к проживающим в соответствии с действующими Правилами внутреннего распорядка общежития меры дисциплинарного взыскания.

7. Совет обязан:

7.1 в течение двух недель со дня формирования утвердить план работы Совета на учебный год на заседании Совета;

7.2 своевременно информировать проживающих о деятельности органов ученического самоуправления, об изменениях в локальных нормативных правовых актах, регламентирующих жизнедеятельность в условиях общежития, о решениях Совета;

7.3 проводить и принимать участие в мероприятиях, направленных на формирование гражданственности, патриотического сознания, национального

самосознания, правовой и политической культуры учащихся, пропаганду здорового образа жизни, развитие творческого потенциала и др.;

7.4 выявлять творческий потенциал у учащихся, приобщать их к культурной жизни общежития;

7.5 взаимодействовать с педагогическим коллективом общежития по вопросам улучшения жилищно-бытовых условий, организации и проведения культурно-массовых мероприятий, спортивных состязаний;

7.6 оказывать помощь воспитателям общежития в осуществлении контроля за соблюдением Правил внутреннего распорядка общежития;

7.7 информировать заведующего общежитием, уполномоченных должностных лиц, Совет по профилактике безнадзорности и правонарушений филиала о правонарушениях, произошедших в общежитии;

7.8 осуществлять контроль за санитарным состоянием жилых помещений, комнат социально-культурного, бытового и спортивного назначения, общего пользования;

7.9 анализировать характер нарушений Правил внутреннего распорядка в общежитии

7.10 представлять отчет о проделанной работе за год на отчетном собрании.

ГЛАВА 4 СТРУКТУРА СОВЕТА

8. Совет формируется на первом собрании из числа делегатов. Делегатами собрания становятся проживающие, избранные путем выдвижения на каждом этаже. Полномочия Совета сохраняются до следующего выборного собрания. Из числа членов Совета избираются председатель, заместитель председателя, формируются сектора, избираются руководители секторов, старосты этажей.

9. Руководство Советом осуществляет председатель Совета. Заместитель председателя организует деятельность Совета, замещает председателя Совета в случаях его отсутствия или невозможности исполнения им своих обязательств, подчиняется непосредственно председателю Совета, является его техническим помощником.

10. В состав Совета входят учебный, санитарно-бытовой, информационно-идеологический, культурно-массовый, охраны правопорядка и спортивный сектор. По усмотрению Совета могут быть образованы и иные сектора. Численный состав секторов не может превышать 5 человек, общий состав Совета не может быть более 21 человека.

11. Санитарно-бытовой сектор осуществляет свою деятельность по вопросам формирования культуры быта проживающих, контроля соблюдения санитарно-гигиенических требований и правил пожарной безопасности в общежитии, контроля ремонтных работ в жилых помещениях, проведения разъяснительных мероприятий, направленных на экономное расходование водных, тепловых и энергетических ресурсов, осуществления процесса заселения и выселения обучающихся.

12. Информационно-идеологический сектор осуществляет свою деятельность по вопросам информационно-правовой поддержки проживающих, обработки и распространения информации, проведения анкетирования, помощи воспитателям в оформлении информационных стендов общежития.

13. Культурно-массовый сектор осуществляет свою деятельность по вопросам вовлечения проживающих в свободное от учебы время в различные виды деятельности с учетом их интересов, способностей и потребностей, выявления творческого потенциала, организации и проведения культурно-массовых мероприятий в общежитии, привлечения проживающих к участию в них.

14. Спортивный сектор осуществляет свою деятельность по вопросам организации спортивных мероприятий, мероприятий, пропагандирующих здоровый образ жизни, контроля работы тренажерного зала общежития.

15. Сектор охраны правопорядка контролирует соблюдение пропускного режима и правила внутреннего распорядка; осуществляет шефство над обучающимися, склонными к правонарушениям; контролирует соблюдение техники безопасности и пожарной безопасности.

16. Учебный сектор организует консультации по предметам, изучает условия для выполнения самостоятельной учебной работы в общежитии, вырабатывает рекомендации по этому вопросу и занимается их реализацией, контролирует оснащенность комнат самоподготовки.

ГЛАВА 5 РЕГЛАМЕНТ СОВЕТА

17. Совет осуществляет свою работу в форме заседаний, а также деятельности комиссий.

18. Заседания являются открытыми для всех членов коллектива филиала

19. Заседания проводятся не реже одного раза в месяц, а период каникул – по мере необходимости.

20. Заседания считаются правомочными, если на них присутствует не менее двух третей членов Совета.

21. На первом заседании Совета формируются сектора Совета, избираются председатель, заместитель председателя, руководители секторов, распределяются обязанности.

22. Председательствующим на заседании Совета является председатель либо заместитель председателя, а в случае отсутствия – один из руководителей секторов по решению Совета.

23. Решения Совета считаются принятыми, если за них проголосовало более половины членов Совета, присутствующих на заседании. Принятие решений осуществляется путем голосования «за» или «против» лично членом Совета. В случае равенства голосов принятым считается решение, за которое проголосовал председательствующий.

24. Решения оформляются протоколом подписываются председателем Совета и являются обязательными для всех проживающих в общежитии, если они не противоречат действующему законодательству Республики Беларусь,

Положению об общежитии, Правилам внутреннего распорядка учащихся в общежитии.

25. Решения Совета вступают в силу с момента их принятия, если решением не установлен иной срок введения его в действие. В случае дисциплинарного взыскания, решение вступает в силу с момента подписания приказа директором филиала.

26. Совет общежития осуществляет оперативное управление через старост этажей.

27. Совет общежития обсуждает и утверждает плановые мероприятия, текущие вопросы, заслушивает отчеты старост общежития, отличает положительные и отрицательные стороны их работы, принимает соответствующее решение.

28. С Советом общежития согласовываются вопросы поощрения обучающихся, применение дисциплинарных взысканий, проведение мероприятий на территории общежития филиала.

29. Совет не реже 1 раза в год составляет отчет об итогах деятельности его работы.

30. Контроль над деятельностью Совета осуществляется администрацией колледжа и воспитателями.

31. Порядок введения в состав, исключения из состава членов Совета в течение года:

31.1. Члены Совета могут быть исключены из состава совета в случае систематического неисполнения или ненадлежащего исполнения ими своих обязанностей. Автоматически (без голосования по данному вопросу) исключаются члены Совета в случае применения к ним мер дисциплинарного взыскания в виде выговора либо привлечения их к административной, уголовной ответственности.

31.2. Вопрос об исключении из состава Совета может быть инициирован членом Совета либо руководством филиала, заведующим общежитием, воспитателями общежития.

31.3. Решение об исключении членов Совета из состава принимается на общем собрании проживающих.

31.4. Вопрос о досрочном прекращении полномочий председателя Совета (кроме случаев выхода по собственной инициативе) может быть инициирован членом Совета либо руководством филиала, заведующим общежитием, воспитателями общежития.

31.5. Решение о досрочном прекращении полномочий председателя Совета принимается на заседании Совета.

31.6. Член Совета может выйти из состава досрочно по собственной инициативе с указанием причины такого решения, письменно уведомив об этом председателя Совета или заместителя председателя.

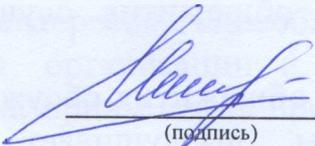
31.7. В случае выхода члена Совета из состава Совета в течение учебного года, на его место по рекомендации членов Совета, заведующего общежитием или воспитателей, может быть предложена новая кандидатура из числа проживающих в общежитии.

Заместитель директора
по учебной работе,
председатель руководства по СМК


(подпись)

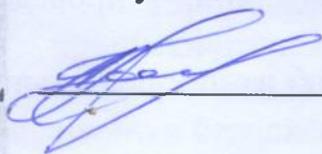
Ж.В.Вишневская

Заместитель директора
по воспитательной работе,


(подпись)

И.И.Мацапура

СОГЛАСОВАНО
Заведующим общежитием



М.Е.Громыко