

УТВЕРЖДЕНО

Приказ директора филиала БГТУ  
«Гомельский государственный  
политехнический колледж»  
от 19.12.2023г. № 253

**ПРАВИЛА**  
**внутреннего распорядка для обучающихся**  
**филиала «Белорусский государственный технологический**  
**университет» «Гомельский государственный политехнический**  
**колледж»**

**1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1 Настоящие Правила внутреннего распорядка являются локальным нормативным правовым актом учреждения образования филиала «Белорусский государственный технологический университет» «Гомельский государственный политехнический колледж» (далее – филиал), обязательным для всех обучающихся филиала. Правила имеют целью способствовать укреплению учебной дисциплины, рациональному использованию учебного времени, повышению эффективности образовательного процесса. К числу обучающихся, на которых распространяется действие настоящих Правил, относятся все категории лиц, зачисленных в установленном порядке в число обучающихся филиала, в том числе обучающихся на платной основе;

1.2 Настоящие Правила внутреннего распорядка (далее – Правила) разработаны в соответствии с Конституцией Республики Беларусь, Кодексом Республики Беларусь об образовании (далее – Кодекс), Уставом филиала, Положением об учреждении среднего специального образования, утвержденным постановлением Министерства образования Республики Беларусь от 19.08.2022 № 272 (далее – Положение об ССО), иными действующими актами законодательства Республики Беларусь;

1.3 Настоящие Правила включают нормы, регулирующие внутренний учебный распорядок в колледже.

**ОРГАНИЗАЦИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА**

Порядок организации образовательного процесса:

1.1 в филиале устанавливаются следующие виды учебных занятий: лекции, практические и лабораторные занятия, курсовое проектирование, производственное обучение, производственные и учебные практики, консультации, а также формы контроля: экзамены, зачёты, контрольные

работы, выпускные и государственные квалификационные экзамены. Наряду с основными учебными предметами вводятся факультативные занятия учебного предмета, дисциплины по выбору, самостоятельная работа;

1.2 учебные занятия в филиале проводятся в соответствии с расписанием, которое утверждается директором филиала. Для проведения факультативных учебных занятий, объединений по интересам составляется отдельное расписание;

1.3 начало учебного года устанавливается с 1 сентября, окончание учебного года – 31 августа;

1.4 обучающимся устанавливаются каникулы в соответствии с законодательством;

1.5 недельная нагрузка обучающихся не должна превышать 40 учебных часов;

1.6 сроки проведения экзаменационных сессий, время и продолжительность каникул, формы контроля знаний и завершения обучения, виды практического обучения устанавливаются учебными планами (графиками);

1.7 продолжительность учебной недели устанавливается филиалом. Количество и последовательность учебных занятий определяется расписанием учебных занятий;

1.8 для проведения учебных занятий в кабинетах, лабораториях, учебных мастерских обучающиеся распределяются по учебным группам, состав которых устанавливается приказом директора филиала. На каждую учебную группу заводится журнал учебных занятий по установленной форме. В учебное время журнал находится у преподавателя, мастера производственного обучения (согласно расписанию), после учебных занятий журнал теоретического обучения необходимо сдать в учебную часть, журнал производственного обучения сдать заместителю директора по учебно-производственной работе;

1.9 в каждой учебной группе приказом директора на учебный год назначается староста учебной группы, заместитель старосты учебной группы из числа наиболее успевающих и дисциплинированных обучающихся;

1.10 продолжительность учебного часа устанавливается 45 минут. Перерыв между занятиями – 10 минут. На протяжении учебного дня устанавливается обеденный перерыв не менее 20 минут;

1.11 начало и окончание каждого учебного занятия оповещается звонком;

1.12 после начала учебных занятий во всех учебных и прилегающих к ним помещениях должны быть обеспечены тишина и порядок, необходимые для нормального хода образовательного процесса;

1.13 вход в кабинет после звонка на занятия запрещается до перерыва. В исключительных случаях правом входа в кабинет пользуется директор и заместители директора;

1.14 при входе преподавателя в кабинет обучающиеся приветствуют его, поднимаясь с места;

1.15 присутствие посторонних лиц на учебных занятиях допускается только с разрешения директора или его заместителей, или в соответствии с Графиком контроля образовательного процесса;

1.16 во время учебных занятий в лабораториях, учебных мастерских, кабинетах, на производственной практике обучающиеся должны пользоваться только теми инструментами и приборами, которые указаны руководителем, обращаться с ними бережно и выполнять нормы и правила по охране труда. Обучающимся запрещается без разрешения администрации выносить предметы и различное оборудование из лабораторий, учебных кабинетов и других учебных помещений;

1.17 во время учебных занятий по физической культуре и здоровью соблюдать нормы безопасного поведения в спортивном зале и на спортивных объектах, при использовании спортивного инвентаря;

1.18 обучающиеся филиала обязаны своевременно предоставлять руководителям учебных групп медицинские справки и медицинские заключения.

### **3. ОСНОВНЫЕ ПРАВА ОБУЧАЮЩИХСЯ**

Обучающиеся имеют право на:

1.1 получение образования в соответствии с образовательными программами;

1.2 одновременное освоение содержания нескольких образовательных программ основного образования в случаях, предусмотренных актами законодательства;

1.3 перевод в другое учреждение образования в порядке, устанавливаемом Правительством Республики Беларусь;

1.4 перевод для получения образования по другой специальности, в том числе при наличии медицинских противопоказаний к обучению по получаемой специальности, присваиваемой квалификации, в другой форме получения образования в порядке, устанавливаемом Правительством Республики Беларусь;

1.5 восстановление для продолжения получения образования в учреждении образования, организации, реализующей образовательные программы научно-ориентированного образования, в случаях и порядке, установленных статьей 69 настоящего Кодекса;

1.6 обучение и воспитание в соответствии с Кодексом в пределах содержания образовательной программы по индивидуальному учебному

плану, индивидуальной учебной программе в случаях, предусмотренных Кодексом;

1.7 создание специальных условий для получения образования с учетом особенностей их психофизического развития;

1.8 уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья во время образовательного процесса;

1.9 пользование учебниками и учебными пособиями;

1.10 обеспечение стипендией и другими денежными выплатами, в случаях, предусмотренных законодательством;

1.11 обеспечение местом для проживания в общежитии;

1.12 отпуска, каникулы, каникулярные отпуска;

1.13 бесплатное пользование библиотекой, физкультурноспортивными сооружениями, учебной, производственной, научной базой филиала;

1.14 получение социально-педагогической поддержки и психологической помощи со стороны специалистов филиала;

1.15 поощрение за успехи в учебной, общественной, научной, научно-технической, экспериментальной, инновационной деятельности, участие в физкультурно-оздоровительных, спортивно-массовых, спортивных мероприятиях, а также в образовательных мероприятиях;

1.16 участие в управлении филиалом;

1.17 участие в олимпиадах, конкурсах, турнирах, фестивалях, конференциях, симпозиумах, конгрессах, семинарах, праздниках и других образовательных и иных мероприятиях, спортивно-массовых мероприятиях, общественной, научной, научно-технической, экспериментальной, инновационной, культурной деятельности;

1.18 ознакомление со свидетельством о государственной регистрации, Уставом филиала, специальным разрешением (лицензией) на образовательную деятельность, сертификатами о государственной аккредитации, правилами внутреннего распорядка для обучающихся, правилами внутреннего распорядка в общежитиях, иными локальными правовыми актами, содержащими права и обязанности обучающихся, а также с учебно-программной документацией;

1.19 участие в профессиональных союзах, молодежных и иных общественных объединениях, деятельность которых не противоречит законодательству;

1.20 обращение в комиссию по разрешению конфликта интересов педагогического работника в случае возникновения разногласий между участниками образовательных отношений.

иные права обучающихся устанавливаются Кодексом, иными актами законодательства, Уставом филиала и иными локальными правовыми

актами, договорами в сфере образования, заключаемыми при получении образования.

#### **4. ОСНОВНЫЕ ОБЯЗАННОСТИ ОБУЧАЮЩИХСЯ**

Обучающиеся обязаны:

добросовестно и ответственно относиться к освоению содержания образовательных программ, программ воспитания;

заботиться о своем здоровье, стремиться к нравственному, духовному и физическому развитию и самосовершенствованию;

выполнять требования учредительных документов, правил внутреннего распорядка для обучающихся, правил внутреннего распорядка в общежитиях;

уважать честь и достоинство других участников образовательного процесса;

1.5 не допускать действий, препятствующих другим участникам образовательного процесса исполнять их обязанности и реализовывать их права в сфере образования;

1.6 бережно относиться к имуществу филиала.

иные обязанности обучающихся устанавливаются Кодексом, иными актами законодательства, учредительными документами и иными локальными правовыми актами филиала, договорами в сфере образования, заключаемыми при получении образования.

#### **5. ОСНОВНЫЕ ПРАВА ЗАКОННЫХ ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНИХ ОБУЧАЮЩИХСЯ**

Законные представители несовершеннолетних обучающихся в соответствии с Кодексом и иными актами законодательства имеют право на:

1.1 ознакомление со свидетельством о государственной регистрации, Уставом филиала, специальным разрешением (лицензией) на образовательную деятельность, сертификатами о государственной аккредитации, правилами внутреннего распорядка для обучающихся, правилами внутреннего распорядка в общежитиях, иными локальными правовыми актами, содержащими права и обязанности обучающихся, а также с учебно-программной документацией;

1.2 участие в управлении филиалом;

1.3 защиту прав и законных интересов обучающихся, включая обращение в комиссию по разрешению конфликта интересов педагогического работника в случае возникновения разногласий между участниками образовательных отношений;

1.4 получение информации о ходе и содержании образовательного процесса, используемых методах обучения и

воспитания, результатах учебной деятельности обучающихся в порядке, определяемом директором филиала с участием Совета филиала, в который входят лица из числа законных представителей несовершеннолетних обучающихся;

1.5 получение информации обо всех видах обследований (медицинских, психологических, педагогических) обучающихся.

2. иные права законных представителей несовершеннолетних обучающихся устанавливаются Кодексом, иными актами законодательства, учредительными документами и иными локальными правовыми актами филиала.

## **6. ОСНОВНЫЕ ОБЯЗАННОСТИ ЗАКОННЫХ ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНИХ ОБУЧАЮЩИХСЯ**

Законные представители несовершеннолетних обучающихся обязаны:

1.1 обеспечивать условия для получения образования и развития обучающихся;

1.2 уважать честь и достоинство других участников образовательного процесса;

1.3 обеспечивать выполнение обучающимися, законными представителями которых они являются, требований учредительных документов, правил внутреннего распорядка для обучающихся, правил внутреннего распорядка в общежитиях.

2. иные обязанности законных представителей несовершеннолетних обучающихся устанавливаются Кодексом, иными актами законодательства, учредительными документами и иными локальными правовыми актами филиала.

## **7. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ЗА НАРУШЕНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

1. Основанием для привлечения обучающегося к дисциплинарной ответственности является противоправное, виновное (умышленное или по неосторожности) неисполнение или ненадлежащее исполнение обязанностей, возложенных на него актами законодательства, Уставом филиала и иными локальными правовыми актами филиала, в виде следующих действий (бездействия):

1.1 опоздания или неявки без уважительных причин на учебные занятия, производственное обучение, практику, иные формы организации образовательного процесса;

1.2 нарушения дисциплины;

1.3 несоблюдения в период прохождения производственного обучения, практики режима рабочего времени, определенного правилами внутреннего трудового распорядка соответствующей организации;

1.4 неисполнения без уважительных причин требования педагогического работника, основанного на акте законодательства, Уставе филиала или ином локальном правовом акте филиала;

1.5 оскорбления участников образовательного процесса;

1.6 порчи капитальных строений (зданий, сооружений), оборудования или иного имущества филиала;

1.7 распития алкогольных, слабоалкогольных напитков, пива, потребления наркотических средств, психотропных веществ, их аналогов, токсических либо других одурманивающих веществ в помещениях и на территориях, занимаемых филиалом, а также появления в указанных местах в состоянии алкогольного, наркотического или токсического опьянения;

1.8 курения (потребления) табачных изделий, использования электронных систем курения, систем для потребления табака в помещениях и на территориях, занимаемых филиалом;

1.9 иных противоправных действий (бездействия).

2. За совершение дисциплинарного проступка к обучающемуся могут быть применены следующие меры дисциплинарного взыскания:

замечание;

выговор;

досрочное прекращение образовательных отношений (отчисление).

3. Право выбора меры дисциплинарного взыскания принадлежит директору филиала. При выборе меры дисциплинарного взыскания должны учитываться тяжесть дисциплинарного проступка, причины и обстоятельства, при которых он совершен, предшествующее поведение обучающегося.

4. Отчисление как мера дисциплинарной ответственности может быть применено за:

отсутствие на учебных занятиях без уважительных причин более 72 академических часов в течение семестра или полугодия;

систематическое (повторное в течение учебного года) неисполнение или ненадлежащее исполнение обязанностей обучающимся, если к нему ранее применялись меры дисциплинарного взыскания.

5. Отчисление как мера дисциплинарного взыскания не применяется к обучающемуся, не достигшему возраста шестнадцати лет.

6. Поводами для привлечения обучающегося к дисциплинарной ответственности могут служить сообщения местных исполнительных и распорядительных органов, правоохранительных органов, иных государственных органов и организаций, докладные записки

педагогических и иных работников филиала, лиц, осуществляющих охрану помещений филиала, или иное письменное сообщение.

7. За каждый дисциплинарный проступок может быть применена только одна мера дисциплинарного взыскания.

Применение меры дисциплинарного взыскания в виде досрочного прекращения образовательных отношений (отчисления) к несовершеннолетнему обучающемуся допускается только с согласия соответствующей комиссии по делам несовершеннолетних местного исполнительного и распорядительного органа.

8. Решение о применении меры дисциплинарного взыскания к обучающемуся оформляется приказом директора филиала, в котором должны содержаться сведения об обучающемся, привлекаемом к дисциплинарной ответственности, о совершенном дисциплинарном проступке, форме вины, доказательства вины, указание меры дисциплинарного взыскания.

9. Приказ директора филиала о дисциплинарном взыскании объявляется обучающемуся под роспись в течение пяти календарных дней со дня издания приказа, не считая времени пребывания обучающегося на каникулах, в отпуске, отсутствия на учебных занятиях, производственном обучении, практике, иных формах организации образовательного процесса.

10. Сведения о применении меры дисциплинарного взыскания заносятся в личное дело обучающегося.

11. Если в течение года со дня применения меры дисциплинарного взыскания в виде замечания или выговора обучающийся не будет подвергнут новому дисциплинарному взысканию, он считается не подвергавшимся дисциплинарному взысканию. При этом мера дисциплинарного взыскания в виде замечания или выговора погашается автоматически без издания приказа.

12. Директор филиала, применивший к обучающемуся меру дисциплинарного взыскания в виде замечания или выговора, имеет право снять ее досрочно по собственной инициативе или по просьбе обучающегося.

## **8. ПОРЯДОК ПОВЕДЕНИЯ В ПОМЕЩЕНИЯХ И НА ТЕРРИТОРИИ ФИЛИАЛА**

Обучающимся филиала запрещается:

1.1 курить на территории, непосредственно прилегающей к колледжу, а также у центрального входа и (или) в помещениях филиала и прилегающие к нему территории;

1.2 нарушать дисциплину во время учебных занятий;



1.3 приносить и распивать алкогольные, слабоалкогольные напитки и пиво, хранить, употреблять и распространять токсические средства и наркотические вещества;

1.4 находиться в состоянии алкогольного, наркотического или токсического опьянения, совершать иные действия, за совершение которых действующим законодательством предусмотрена административная и уголовная ответственность;

1.5 играть в карты и другие азартные игры;

1.6 сквернословить;

1.7 приносить взрывчатые, легковоспламеняющиеся и токсичные вещества, огнестрельное, газовое и холодное оружие;

1.8 играть в спортивные игры вне специально отведенных для этого мест (стадион, спортивные площадки) за исключением проведения в установленном порядке организованных спортивно-развлекательных мероприятий;

1.9 нарушать санитарно-гигиенические правила и нормы;

1.10 наносить на стенах, аудиторной мебели и в других местах какие-либо надписи и рисунки, а также расклеивать и вывешивать объявления без разрешения администрации филиала;

1.11 наносить вред имуществу филиала или использовать его не по назначению, совершать действия, нарушающие чистоту и порядок;

1.12 находиться в учебных помещениях филиала в одежде, не соответствующей деловому стилю, верхней одежде, головных уборах;

1.13 находиться в учебных аудиториях и лабораториях вовремя, не установленное расписанием учебных занятий;

1.14 использовать средства мобильной связи во время проведения учебных занятий если иное не предусмотрено образовательным процессом и иных официальных мероприятий, проводить фото и видеосъемку без разрешения преподавателя или администрации, в помещениях филиала пользоваться зарядными устройствами;

1.15 перемещать из помещения в помещение без разрешения администрации или материально-ответственных лиц филиала мебель, оборудование и другие материальные ценности;

1.16 находиться в филиале позднее установленного времени, а также в выходные и праздничные дни (кроме случаев выполнения работ по специальному разрешению администрации);

2 Обучающимся филиала необходимо соблюдать следующие меры общественной дисциплины:

вести себя в любой ситуации, таким образом, который соответствует достоинству юноши (девушки);

приходить в колледж за 15 минут до начала учебных занятий.

на перерыве выйти из аудитории для сквозного проветривания;

по окончании учебных занятий оставить свое рабочее место в порядке; посещать кураторские и информационные часы согласно расписанию.

3 Администрация филиала обязана обеспечить охрану помещений и территории филиала, сохранность оборудования, инвентаря и другого имущества, принадлежащего колледжу, а также поддержание необходимого порядка в учебных и бытовых помещениях. Охрана зданий, имущества и ответственность за их противопожарное и санитарное состояние возлагается приказом директора филиала на определенных лиц административно-хозяйственного персонала филиала.

4 Администрация филиала не несет ответственности за сохранность личных вещей обучающихся, оставленных без присмотра.

## 9. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Изменения и дополнения в Правила внутреннего распорядка могут вноситься по представлению администрации и первичной профсоюзной организации обучающихся в случае, когда они не противоречат действующему законодательству Республики Беларусь; правила внутреннего распорядка обучающихся размещены на официальном сайте

Д

О

ВСОГЛАСОВАНО

Председатель профкома  
лучащихся учреждения  
образования филиала БГТУ  
ТГПК

С

А.В.Музыченко

П

О

ДСОГЛАСОВАНО

Протокол заседания Совета  
филиала  
№ 4

С

П

И

С

Ь

Д

О

С

В