Инструктивно-методическое письмо
об организации работы куратора
учебной группы в учреждениях,
реализующих образовательные

программы профессионально-
технического и среднего

специального образования

1. Куратор учебной группы учреждений, реализующих образовательные программы профессионально-технического и среднего специального образования (далее - куратор), назначается приказом руководителя учреждения образования из числа педагогических работников на период обучения учащихся в учреждении образования.
2. В своей работе куратор руководствуется Кодексом Республики

Беларусь об образовании, Концепцией непрерывного воспитания детей и учащейся молодежи в Республике Беларусь, Программой непрерывного воспитания детей и учащейся молодежи в Республике Беларусь на 20162020 гг., постановлениями Министерства образования Республики Беларусь от 22 июля 2011 г. №106 «О некоторых вопросах среднего специального образования», от 5 августа 2011г. №216 «О некоторых вопросах профессионально-технического образования»,

государственными программами, планами, комплексами мер по различным направлениям воспитательной работы, уставом учреждения образования, а также иными законодательными актами Республики Беларусь.

1. Основные направления идеологической и воспитательной

работы определены в Программе непрерывного воспитания детей и учащейся молодежи в Республике Беларусь на 2016-2020 гг., методических рекомендациях Министерства образования Республики Беларусь по вопросам организации воспитательной работы в учреждениях, реализующих образовательные программы

профессионально-технического и среднего специального образования, размещенных на сайте Министерства образования Республики Беларусь (раздел «Управление социальной, воспитательной и идеологической работы» (Информационно-аналитические и методические материалы)), учреждения образования «Республиканский институт

2

профессионального образования» (раздел «Идеология и воспитание» (Методическая поддержка)).

1. В учреждении образования разрабатывается Положение о кураторе учебной группы, которое утверждается руководителем учреждения образования по согласованию с профсоюзной организацией (при наличии), также приказом руководителя учреждения образования утверждаются Положение о методическом объединении кураторов учреждения образования, функциональные обязанности куратора учебной группы.
2. Работу куратора по осуществлению воспитательного процесса в учебной группе координирует заместитель руководителя учреждения образования по воспитательной (учебно-воспитательной) работе.
3. Методическое обеспечение деятельности куратора на уровне учреждения профессионального образования осуществляет методическое объединение кураторов учреждения образования.
4. Куратор в процессе организации идеологической и воспитательной работы с обучающимися взаимодействует с педагогическими работниками, законными представителями обучающихся, медицинскими работниками, руководителями первичных общественных объединений, работниками правоохранительных органов, другими заинтересованными.
5. Основными требованиями к работе куратора являются профессиональная компетентность, готовность к осуществлению идеологической и воспитательной работы, гражданственность, высокая нравственная и политическая культура, психологическая культура, ответственность и коммуникабельность.
6. Организационно-воспитательная работа, проводимая куратором

в учебной группе, осуществляется за пределами времени, отводимого на проведение учебных занятий в соответствии с учебными планами, и включает следующие виды работ: индивидуальная и групповая

воспитательная работа с учащимися, культурно-массовая работа, организация мероприятий идеологической, гражданской, патриотической, духовно-нравственной направленности,

поликультурное, экономическое, эстетическое воспитание, воспитание психологической культуры и культуры здорового образа жизни, формирование самосохранительного поведения учащихся, воспитание в области охраны окружающей среды и природопользования, воспитание культуры безопасной жизнедеятельности, семейное и гендерное воспитание, реализация совместно со специалистами социальнопедагогической и психологической службы социально-педагогической поддержки психологической помощи обучающимся, трудовое и профессиональное воспитание, воспитание культуры быта и досуга,

3

профилактика противоправного поведения учащихся, взаимодействие с законными представителями по вопросам воспитания и обучения.

1. Куратор обязан:

’ 10.1. изучать и анализировать качество воспитания в учебной группе, индивидуально-личностные особенности каждого обучающегося (на основе методических рекомендаций по применению критериев и показателей эффективности идеологической и воспитательной работы с учащимися, педагогическими работниками в учреждениях профессионального образования, утвержденных 12 марта 2019 г.) с целью совершенствования воспитательного процесса, формирования коллектива и проведения индивидуальной работы с каждым обучающимся;

* 1. осуществлять в учебной группе идеологическую и воспитательную работу на основе государственной идеологии с учетом индивидуальных и возрастных особенностей, склонностей, интересов и потребностей учащихся, специфики учреждения образования и социокультурной среды;
	2. проводить еженедельно информационные часы с использованием современных интерактивных форм и методов работы с целью своевременного ознакомления обучающихся с социальноэкономической, общественно-политической и культурной жизнью страны, региона по тематике, утвержденной заместителем руководителя, отвечающего за организацию идеологической и воспитательной работы;
	3. проводить еженедельно кураторский час по запланированной тематике, в том числе, не реже одного раза в месяц по вопросам дисциплинарной ответственности, соблюдения правил внутреннего распорядка, предупреждения случаев противоправного поведения, необходимости соблюдения требований техники безопасности в учебный и внеучебный период, результатам учебной деятельности (практики) учащихся, участия в общественно полезном труде, культурной и общественной жизни учебной группы учреждения образования;
	4. осуществлять контроль за состоянием успеваемости, учебной

дисциплины и посещаемости учебных занятий учащимися, постоянно информировать законных представителей об успеваемости, случаях нарушений дисциплины и пропусков учебных занятий по

неуважительным причинам с целью повышения ответственности законных представителей за результаты обучения и воспитания обучающихся;

* 1. способствовать созданию условий для успешной учебной деятельности учащихся, укрепления дисциплины в ходе образовательного процесса, развития умений и навыков самостоятельной учебной работы, адаптации в учреждении образования;

4

* 1. способствовать созданию в учебной группе, учреждении образования здоровьесберегающего пространства, сохранению и укреплению физического и психического здоровья учащихся;

’ 10.8. изучать особенности семейного воспитания учащихся, выявлять учащихся, находящихся в неблагополучной жизненной ситуации, информировать администрацию о наличии признаков социально опасного положения в отношении несовершеннолетних учащихся, проводить работу по профилактике семейного неблагополучия и социального сиротства, поддержке несовершеннолетних, находящихся в социально опасном положении, правовому просвещению обучающихся, профилактике противоправного поведения;

1. информировать администрацию о наличии признаков насилия в отношении несовершеннолетних учащихся, а также о случаях противоправного поведения учащихся;
2. осуществлять постинтернатное сопровождение учащихся из категории детеи-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, а также лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей в период обучения и в течение 2 лет после выпуска;
3. обеспечивать конфиденциальность при работе с информацией, полученной в ходе оказания психологической помощи;
4. оказывать педагогическую поддержку органам ученического самоуправления, первичным организациям общественного объединения «Белорусский республиканский союз молодежи», другим молодежным общественным объединениям, деятельность которых не противоречит законодательству Республики Беларусь (Республиканский реестр молодежных и детских объединений, пользующихся государственной поддержкой размещен на сайте Министерства образования Республики Беларусь (раздел «Управление по делам молодежи» (Молодежные и детские общественные объединения));
5. развивать традиции учреждения образования, учебной группы, содействовать обеспечению соблюдения правил внутреннего распорядка, защиты прав и законных интересов учащихся;
6. содействовать вторичной занятости учащихся, их творческой, культурно-массовой и физкультурно-оздоровительной деятельности, участию в работе объединений по интересам, деятельности органов ученического самоуправления;
7. осуществлять организацию воспитательного процесса в

учебной группе на основе планирования идеологической и

воспитательной работы, общественно полезного труда, отдыха и оздоровления учащихся во внеучебное время и каникулярный период;

1. способствовать формированию сплоченного коллектива

учебной группы, основанного на принципах уважения и

5

доброжелательного отношения к каждому учащемуся независимо от материального положения и социального статуса его родителей;

1. содействовать созданию благоприятного климата в общежитии учреждения образования, воспитанию культуры быта и взаимодействия учащихся, проживающих в общежитии;

10.18 содействовать организации питания и медицинского обслуживания учащихся в соответствии с установленными требованиями;

1. соблюдать установленные требования по охране труда и созданию безопасных условий для здоровья и жизни учащихся;
2. повышать квалификацию и постоянно совершенствовать свое профессиональное мастерство.
3. Куратор имеет право:
4. выбирать педагогически обоснованные формы, методы, пути и средства воспитательной деятельности, воспитательные технологии в учебной группе с учетом индивидуальных и возрастных особенностей, интересов, склонностей и ценностных ориентаций учащихся;
5. вести педагогические наблюдения за учащимися (в том числе и во время учебных занятий, экзаменов и иных мероприятий, проводимых в учреждении образования и общежитии), изучать условия проживания и семейного воспитания;
6. вносить на рассмотрение руководителя учреждения образования, совета учреждения образования, педагогического совета и методического объединения кураторов предложения по совершенствованию образовательного процесса, планированию и реализации воспитательной работы;
7. вносить предложения по поощрению учащихся и их законных представителей, а также предложения по привлечению учащихся к дисциплинарной ответственности за нарушение устава и правил внутреннего распорядка учреждения образования;
8. рекомендовать кандидатуры учащихся в органы ученического самоуправления, актив общественных объединений;
9. участвовать в обсуждении вопросов и принятии решений, касающихся жизнедеятельности учащихся учебной группы;
10. получать со стороны руководителя, его заместителей, методического объединения кураторов, структурных подразделений учреждения образования организационную, методическую помощь по вопросам воспитания, участвовать в семинарах, конференциях и иных мероприятиях по вопросам реализации идеологической, воспитательной работы и государственной молодежной политики;
11. участвовать в проведении конкурсов педагогических работников учреждений образования, имеющих высокие достижения в воспитательной работе.

6

1. Заместитель руководителя по воспитательной (учебновоспитательной) работе непосредственно координирует и направляет деятельность кураторов, обеспечивает оказание им организационной и методической помощи, а также осуществляет контроль за качеством организации воспитательного процесса в учебной группе.
2. Куратор планирует воспитательную работу с учащимися с учетом специфики и особенностей учебной группы, в соответствии с планом идеологической и воспитательной работы учреждения образования на учебный год, на основании анализа качества воспитания в учебной группе за предыдущий учебный год (за исключением групп 1 - го курса). Планирование включает в себя разработку планов идеологической и воспитательной работы учебной группы на месяц по различным направлениям воспитания учащихся. Примерная структурная модель плана идеологической и воспитательной работы в учебной группе представлена в приложении к инструктивно-методическому письму.
3. Содержание работы куратора отражается в плане работы и журнале куратора учебной группы, в результатах их педагогических исследований, учебно-методических материалах, иных формах отчетности.
4. Фактическое выполнение организационно-воспитательной работы ежемесячно отражается куратором в журнале куратора учебной группы (отчет о выполнении плана идеологической и воспитательной работы).
5. Итоги работы за учебный год куратор отражает в годовом отчете (примерная схема анализа идеологической и воспитательного работы в учебной группе представлена в приложении к письму).
6. Куратор участвуют в работе методического объединения кураторов учреждения образования, которое создается с целью оказания методической и практической помощи в организации и проведении идеологической и воспитательной работы, повышения профессионального мастерства, обобщения и распространения лучшего опыта работы кураторов.

7

Приложение 1.

Примерная схема плана идеологической и воспитательной работы в . учебной группе.

УТВЕРЖДАЮ Заместитель директора по воспитательной работе

20 г.

**ПЛАН**

ИДЕОЛОГИЧЕСКОЙ И ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ УЧЕБНОЙ ГРУППЫ на 20 /20 учебный год.

Анализ идеологической и воспитательной работы за **/**

(предыдущий) учебный год.

В / учебном году идеологическая и воспитательная работа велась в учебной группе по ряду направлений, приоритетными из которых были:

Анализируя качество идеологической и воспитательной работы в учреждении образования по итогам / учебного года, необходимо отметить следующие положительные результаты:

Вместе с тем, в работе имеется ряд нерешенных проблем:

В целях дальнейшего совершенствования идеологической и воспитательной работы в / учебном году необходимо:

Целью воспитательной работы в  **/ учебном году является**

8

Задачи и приоритетные направления идеологической и воспитательной работы:

План

идеологической и воспитательной работы учебной группы

на 20 /20 учебный год.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Наименованиемероприятий | Срокиисполнения | Ответственный /исполнители | Отметка о выполнении |
| 1. Идеологическое воспитание |
| 1.1. ... |  |  |  |  |
| 2. Гражданское и патриотическое воспитание |
| 2.1. ... |  |  |  |  |
| 3. Духовно-нравственное воспитание |
| 3.1. ... |  |  |  |  |
| 4. Поликультурное воспитание |
| 4.1. ... |  |  |  |  |
| 5. Экономическое воспитание |
| 5.1. ... |  |  |  |  |
| 6. Воспитание культуры безопасности жизнедеятельности |
| 6.1. ... |  |  |  |  |
| 7. Эстетическое воспитание |
| 7.1. ... |  |  |  |  |
| 8. Воспитание психологической культуры |
| 8.1. ... |  |  |  |  |
| 9. Воспитание культуры здорового образа жизни |
| 9.1. ... |  |  |  |  |
| 10. Экологическое воспитание |
| 10.1. ... |  |  |  |  |
| 11. Семейное и гендерное воспитание |
| 11.1. ... |  |  |  |  |
| 12. Трудовое и профессиональное воспитание |
| 12.1. ... |  |  |  |  |
| 13. Воспитание культуры быта и досуга |
| 13.1. ... |  |  |  |  |

9

Приложение 2.

Примерная схема анализа идеологической и воспитательного работы в учебной группе за 20 / 20 учебный год.

1. Анализ эффективности целеполагания и планирования воспитательного процесса в группе (в прошедшем учебном году):
* результаты решения поставленных задач, целесообразность и актуальность их постановки, действенность общей концепции деятельности, выбранной при планировании;
* адекватность выбора основных направлений, содержания, форм и методов работы.
1. Анализ развития и воспитания учащихся:
* итоги изучения уровня воспитанности учащихся (оценка факторов, повлиявших на данную характеристику);
* развитие и направленность познавательных интересов, творческих способностей, которые проявили учащиеся в интеллектуальной, художественно-эстетической, трудовой и других видах деятельности;
* уровень успеваемости (наличие затруднений при изучении предметов общеобразовательного и профессионального цикла);
* динамика формирования профессиональной компетенции, отношение к получаемой профессии (специальности);
* развитие и воспитание учащихся, требующих повышенного педагогического внимания (их индивидуальные особенности, потребности, ведущие мотивы; наиболее действенные приемы работы с ними, задачи воспитания и коррекции поведения этих учащихся, прогноз их дальнейшего развития).
1. Анализ социально-психологической адаптации учащихся,

взаимодействия с социумом:

* особенности взаимодействия учащихся группы с окружающим их социумом, другими учебными группами, наиболее заметные изменения в этой сфере, произошедшие за учебный год; факторы, в большей степени повлиявшие на данные характеристики;
* выполнение требований правил внутреннего распорядка;
* выполнение норм проживания в общежитии.
1. Анализ развития коллектива учебной группы:
* социально-психологический микроклимат в группе, доминирующий

эмоциональный настрой, характер взаимоотношений учащихся;

преобладающее отношение учащихся к педагогам.

* социометрическая структура группы.
* развитие общественной активности, системы ученического

самоуправления (инициативность, организованность, самостоятельность, участие в самоуправлении, первичной профсоюзной организации, первичной организации 00 «БРСМ»); уровень развития коллективной творческой

деятельности, степень включенности обучающихся в жизнедеятельность группы, в процесс планирования, организации и анализа совместной деятельности.

10

* изменения состава группы, произошедшие в течение года, индивидуальные особенности прибывших учащихся (если есть вновь прибывшие), их адаптация и интеграция в коллективе.

• 5. Анализ организации воспитательного процесса в группе и эффективности идеологической и воспитательной работы:

* анализ эффективности различных направлений воспитания (идеологическое, гражданское и патриотическое, духовно-нравственное, поликультурное, экономическое воспитание и др.);
* анализ мероприятии, которые вызвали наибольший интерес и активность учащихся, а также тех мероприятий, в которых проявили себя пассивно;
* направления деятельности, положительно повлиявшие на формирование сознательной дисциплины и ответственного отношения к учебе и освоению профессии (специальности), способствовали сплочению коллектива;
* наиболее эффективные методы, формы работы.
1. Анализ участия учащихся группы в жизнедеятельности учреждения образования:
* участие в самоуправлении, деятельности общественных организаций в колледже;
* участие в работе объединений по интересам, волонтерском движении и др.; влияние этой деятельности на развитие личности учащихся.
1. Анализ педагогического взаимодействия с законными представителями учащихся:
* частота и характер контактов с законными представителями;
* результативность педагогического просвещения;
* эффективность индивидуальной работы;
* особенности взаимодействия с родительским активом группы;
* эффективность работы по профилактике семейного неблагополучия.
1. Анализ организации взаимодействия со всеми заинтересованными структурами и ведомствами:
* взаимодействие со специалистами социально-педагогической и психологической службы, педагогом-организатором, воспитателем общежития;
* взаимодействие с медицинскими, социальными работниками, представителями РОВД, РОЧС, ИДН, религиозных и общественных организаций и др.
* наиболее эффективные, востребованные со стороны учащихся, формы взаимодействия.
1. Выводы:
* обобщение положительного опыта;
* нереализованные возможности и неиспользованные резервы;
* проблемные вопросы, требующие решения;
* приоритетные направления деятельности и пути их решения;
* общая цель и конкретные задачи деятельности на следующий учебный

год.